

Структура компании

- Просмотр карточки предприятия
- Справочник организаций (юридических лиц предприятия)
- Структурные подразделения
- Внутренние подразделения
- Обособленные подразделения
- Форматы (ценовые, ассортиментные, производственные)
- Кассовые аппараты
- Справочник весов
- Прочие

Просмотр карточки предприятия

Компания (предприятие) - это самый верхний уровень структуры. В базе данных имеется только одна такая запись.

Запись компании создаётся автоматически при создании базы данных. Эту запись нельзя ни удалять, ни создавать заново! Разрешается только изменять параметры компании.

Компания имеет набор параметров. Часть параметров содержит описание организации. Другие параметры применяются для определения учётной политики и общих правил работы компании. Для удобства параметры разделены на группы - вкладки в форме компании.

Компания (Предприятие) {Основные данные}					
Основные данные	Адрес	Регистрационные данные	Договоры и заказы поставщикам	Ассортимент	Назначение рс
Код	00				
Наименование	Торговый дом				
Орг.-правовая форма	ООО				🔍 ✖
Наименование для печатных форм	ООО "Торговый дом"				
Включить модуль "Торговый день"	Нет				🔍 ✖
					✅ Утвердить ✖ Отменить

Параметры, применяемые для настройки проектного решения, подробно описаны в книге [Карточка компании](#).

Справочник организаций (юридических лиц предприятия)

Юридические лица являются подчиненными по отношению к компании и описывают юридически самостоятельные организации, входящие в компанию.

Параметры для описания Юридического лица разделены на группы, так же как и параметры компании. Некоторые из параметров полностью повторяют поля для описания компании. Такие параметры обычно используются следующим образом: если параметр не заполнен, то значение считывается из карточки компании. Имеются отдельные параметры для описания банковских счетов и фискальных органов.



- Основные
- Адрес
- Регистрация
- Назначение розничных цен
- Лицензия
- УСН
- EDI

Код	00009
Наименование	ТД Викинг
Организация	Торговый дом
Орг.-правовая форма	ООО
Наименование для печатных форм	ООО "ТД Викинг"
Наименование организации для С/Ф	ООО "ТД Викинг"
Режим налогообложения	УСН, доходы - расходы
Правила зачета недостачи при приходе от поставщика	Зачет за счет поставщика
Правила формирования проводок по пересортице	Остаток по 41-му счету
Классификация поставщиков (алкогольная продукция)	
Примечание	

- Счета
- Фиск.органы
- Адреса
- Лицензия на алкоголь

Утвердить

Отменить

Структурные подразделения

На следующем уровне иерархии после компании находятся Структурные подразделения. По сути, это здания, в которых работают части компании.

← Структурные подразделения				
	Код	Предприятие	Наименование	Тип подразделения
Назад	00032		Надежда	Офис
Добавить	000002	Компания	СП: Магазин Надежда	Торговая точка (Магазин)
Изменить	000016	Компания	СП: Магазин Фортуна	Торговая точка (Магазин)
Копировать	000009	Компания	Структурное подразделение (Магазин)	Торговая точка (Магазин)
Удалить	00031		Фортуна	Офис
Фильтр	00033	Компания	Фортуна	Торговая точка (Магазин)
Отменить				
Статус Заркрито ДА/НЕТ				





























Допустимы структурные подразделения следующих типов: Торговая точка (Магазин), Распределительный центр (РЦ), Офис.





Торговая точка (Магазин)

Для каждого магазина должна быть введена соответствующая запись в справочник.

← **Торговая точка (ТТ) {Основные}** ×

Основные | Допол. | Адрес | Правила | Торговое оборудование | Производство | Взаимодействие с внешним диском

Код	00033
Наименование	* Фортуна
Краткое наименование	Фортуна
Организация	* Компания  
Ценовой формат	* Формат-111  
Группа магазинов	 
Подчинение	* Фортуна  
Узел сети	 
Закрето	 
Отчетный период	
Проект	 
Является единицей учета в категорийном менеджменте	 
Код магазина в УКМ	
Внутреннее подразделение для приема реализации	 
Участствует в интернет-торговле (Передача цен в ИМ)	 
Транзитный склад	 
Подразделение является обособленным	 
Доверительный режим приема	 
Каталог хранения скан-копий документов	 

 Разрешения
  Приоритеты дефицита
  Утвердить
  Отменить

Кроме описательных параметров на вкладке находятся параметры, задающие режим работы программы.

Узел сети - указывает расположение магазина в топологии сети компании.

Внутреннее подразделение для приёма реализации -

На вкладках [Дополн.](#) и [Адрес](#) размещены параметры магазина, которые могут быть отображены в печатных формах.

← **Торговая точка (ТТ) (Допол.)** ×

Основные | Допол. | Адрес | Правила | Торговое оборудование | Производство | Взаимодействие с внешним дисконтным сервером | Меркурий | E-MAIL рассылка

Руководитель подразделения

Руководитель подразделения (должность)

Выводить руководителя подразделения в отчетные документы

Региональный директор

Администратор-управляющий

Ответственный менеджер

Менеджер по оценке/браку

Эксперт магазина

Сотрудник для доверенности

Количество сотрудников

Режим работы

Дата начала работы

Торговая площадь, кв. м

Размеры торгового оборудования

Почтовый сервер (SMTP)

...login

...password

Внешний код

Разрешения | Приоритеты дефицита ✓ Утвердить ✗ Отменить

← **Торговая точка (ТТ) (Адрес)** ×

Основные | Допол. | Адрес | Правила | Торговое оборудование | Производство | Взаимодействие с внешним дисконтным сервером | Меркурий | E-MAIL рассылка

Почтовый индекс

Страна

Код региона

Город

Улица

Дом

Телефон

Примечание

Разрешения | Приоритеты дефицита ✓ Утвердить ✗ Отменить

Вкладка **Правила** содержит параметры, регулирующие поведение программы в указанных случаях.

← **Торговая точка (ТТ) (Правила)** ×

Основные | Допол. | Адрес | Правила | Торговое оборудование | Производство | Взаимодействие с внешним дисконтным сервером | Меркурий | E-MAIL рассылка

Действия при акцепте документа реализации через кассу

Список категорий запрещенных для продажи несовершеннолетним

Юридическое лицо для продажи подарочных сертификатов/карт

Разрешения | Приоритеты дефицита ✓ Утвердить ✗ Отменить

Параметры на вкладке **Торговое оборудование** применяются при обмене с ТСД и прайс-

чекером SQ-15.

← Торговая точка (ТТ) (Торговое оборудование)

Основные | Допол. | Адрес | Правила | Торговое оборудование | Производство | Взаимодействие с внешним дисконтным сервером | Меркурий | E-MAIL рассылка

Путь для выгрузки в прайс-чекер SG-15

Дата последней выгрузки в прайс-чекер SG-15 (планировщик)

Путь для выгрузки на сервер мобильного приложения

Путь к сетевому каталогу посылок из терминала

Путь к сетевому каталогу архива посылок из терминала

Разрешения | Приоритеты дефицита | Утвердить | Отменить

Параметры для управления алгоритмами внутреннего производства находятся на вкладке [Производство](#).

← Торговая точка (ТТ) (Производство)

Основные | Допол. | Адрес | Правила | Торговое оборудование | Производство | Взаимодействие с внешним дисконтным сервером | Меркурий | E-MAIL рассылка

Разрешить акцепт расхода в производство при недостаточном остатке

Разрешить перемещение готовых изделий на склад без проверки остатков и аналогов

Разрешить списание в минус ингредиента при его недостаточном остатке и остатке его ана

Включить автоматическое формирование комплектов, входящих в производимый комплект

Разрешения | Приоритеты дефицита | Утвердить | Отменить

Вкладка [Взаимодействие с дисконтным сервером](#) предназначена для описания доступа к используемой внешней системы лояльности.

← Торговая точка (ТТ) (Взаимодействие с внешним дисконтным сервером)

Основные | Допол. | Адрес | Правила | Торговое оборудование | Производство | Взаимодействие с внешним дисконтным сервером | Меркурий | E-MAIL рассылка

Используемая ДС

Адрес сервера (ip:порт)

Имя пользователя

Пароль пользователя

Разрешения | Приоритеты дефицита | Утвердить | Отменить

Вкладка [Меркурий](#) заполняется, если применяется реализованный внутри Domino обмен

данными с системой Меркурий, в частности, гашение входящих ЭВСД.

← Торговая точка (ТТ) {Меркурий} ×

Основные | Допол. | Адрес | Правила | Торговое оборудование | Производство | Взаимодействие с внешним дисконтным сервером | Меркурий | E-MAIL рассылка

Включить обмен с Меркурием

Разрешения | Приоритеты дефицита

Утвердить Отменить

Для отправки заказов поставщикам по электронной почте требуется заполнить параметры на вкладке [E-MAIL, рассылка](#).

← Торговая точка (ТТ) {E-MAIL рассылка} ×

Основные | Допол. | Адрес | Правила | Торговое оборудование | Производство | Взаимодействие с внешним дисконтным сервером | Меркурий | E-MAIL рассылка

SMTP.Адрес почтового сервера

SMTP.Имя пользователя почтового сервера

SMTP.Пароль пользователя почтового сервера

Электронный адрес

Разрешения | Приоритеты дефицита

Утвердить Отменить



Распределительный центр



← **Распределительный центр (РЦ) {Основные}** ×



Основные | **Дополнительные** | Адрес | Коды | Меркурий | E-MAIL рассылка



Код * <АВТОНАЗНАЧЕНИЕ>



Наименование *



Организация *  



Ценовой формат  



Подчинение *  




Проект *  

Является единицей учета в категорийном менеджмен  

Транзитный склад  

Подразделение является обособленным  

Доверительный режим приема  



 Разрешения  Утвердить  Отменить

Параметры аналогичны тем, которые используются при описании Торговой точки.



Офис

← **Офис** ×

Код 00032

Организация **Компания**  

Наименование * **Надежда**

 Утвердить  Отменить

Внутренние подразделения

Структурное подразделение содержит одно или несколько внутренних подразделений (участков учёта). Появление внутреннего подразделения в схеме определяется необходимостью учёта на данном участке и наличием ответственного за этот учёт (материально-ответственное лицо).

← Внутренние подразделения							
	Код	Тип подразделения	Организация	Юридическое лицо	Наименование	Подчиненность	Назначение подразделения
Назад	000006	Бухгалтерия	Компания	Надежда	Бухгалтерия	СП. Магазин Надежда	Подразделение для бухгалтерских документов
Вперед	000007	Главная касса	Компания	Надежда	Главная касса	СП. Магазин Надежда	Подразделение для ввода кассовых ордеров
	000003	Коммерческий отдел	Компания	Надежда	Для договоров	СП. Магазин Надежда	Подразделение для договоров
Добавить	000004	Коммерческий отдел	Компания	Надежда	Для счетов-фактур Надежда	СП. Магазин Надежда	Подразделение для счетов-фактур
	000035	Товарный склад/секция	Компания	Надежда	Производство Надежда	СП. Магазин Надежда	Подразделение для производства
Изменить	000010	Товарный склад/секция	Компания	Юридическое лицо	Торговый зал	Структурное подразделен...	Подразделение для прихода и розничной продажи товаров: Склад-Торговый Зал
	000005	Товарный склад/секция	Компания	Надежда	Торговый зал магазина Надежда	СП. Магазин Надежда	Подразделение для прихода и розничной продажи товаров: Склад-Торговый Зал
Копировать	000034	Товарный склад/секция	Компания	Фортуна	Торговый зал магазина Фортуна	СП. Магазин Фортуна	Подразделение для прихода и розничной продажи товаров: Склад-Торговый Зал

Внутренние подразделения подразделяются по типам:

- Торговый склад/секция – подразделения для хранения документов товародвижения (приходные и расходные документы) и заказов.
- Коммерческий отдел - подразделения для хранения различных документов общего назначения (договоров, спецификаций и т. д.), реестров цен, счетов-фактур и т.д.

Подразделения одного типа, могут иметь различные назначения. Поэтому при создании карточки внутреннего подразделения следует сначала выбрать его тип, а затем указать назначение создаваемого подразделения.

Внутреннее подразделение имеет привязку к компании, юридическому лицу, структурному подразделению.

Код	000005
Наименование	Торговый зал магазина Надежда
Краткое наименование	Торговый зал магазина Надежда
Назначение подразделения	Подразделение для прихода и розничной продажи товаров: Склад.Торговый Зал
Предприятие	Компания
Организация	Надежда
Подчиненность	СП: Магазины Надежда
Обособленное подразделение	
Является внутренним контрагентом (нет учета в Домино)	Нет
Только для документов общего назначения	Нет
Торговая площадь, кв.м	
Дата начала работы	
Закрывать	Нет
Запретить приход от поставщика	Нет
Адрес	
Запретить рассчитывать скорость продаж	Нет
Отчетный период	
Включать остаток при расчете автозаказа и перераспределении между магазинами	Нет
Проверять приказ на процент наценки при перемещении между организациями	Нет
Префикс для нумерации документов	
Идентификатор в ФСРАР	
Является единицей учета в категорийном менеджменте	Нет

Обособленные подразделения












Обособленное подразделение — это часть организации, которая находится за пределами юридического адреса и имеет отдельные рабочие места.

Обычно используется при торговле алкоголем. Лицензия выдаётся на конкретное юридическое лицо, но чтобы продажу от имени этого юр. лица можно было проводить в разных местах, регистрируются обособленные подразделения по этим адресам.

Обособленному подразделению назначаются уникальный КПП и идентификатор в ФСРАР.

Справочник обособленных подразделений применяется для регистрации таких подразделений в Домино.

Основные | Адрес | Обмен с ЕГАИС | Лицензия | ЭДО

Код	*	<АВТОНАЗНАЧЕНИЕ>	
Наименование	*		
Наименование для печатных форм			
Предприятие	*	компания	 
Организация	*		 
Подчинение			
Режим налогообложения	*		 
Узел сети			 
Подразделение является обособленным		Да	
ИНН			
КПП			
Расчетный счет			 
Индекс грузополучателя для нумерации документов			
Примечание			

Лицензия на
алкоголь

Утвердить



Отменить

Форматы (ценовые, ассортиментные, производственные)

Понятие формат применяется для объединения похожих магазинов в группы. Имеются специальные возможности работать с группой в целом - создавать документы на формат. При акцепте документа на формат автоматически создаются соответствующие документы для каждого подразделения, принадлежащего формату. Это позволяет существенно экономить на вводе одинаковых данных.

Если несколько магазинов продают товары по одинаковым ценам и применяют одну схему ценообразования, то такие магазины можно объединить в ценовой формат. Сначала в справочнике ценовых форматов следует зарегистрировать новый формат. Затем, в карточке каждого магазина заполняется ссылка на данный ценовой формат.

Ассортиментный формат объединяет магазины с одинаковой ассортиментной политикой.

Кассовые аппараты

Кассовые аппараты содержат список всех зарегистрированных фискальных регистраторов.

Создание записей происходит в процессе настройки торгового оборудования для кассы.

При работе со списком можно изменить некоторые параметры и перевести кассовый аппарат в неактивный режим.

← Кассовый аппарат ×

Наименование	*	<input type="text"/>	
Заводской номер	*	<input type="text"/>	
Регистрационный номер		<input type="text"/>	
Регистрационный номер ФН		<input type="text"/>	
Дата окончания срока использования ФН		<input type="text"/>	
Юридическое лицо	*	<input type="text"/>	
Подразделение	*	<input type="text"/>	
<<Партнер>>		<input type="text"/>	
Автоматически открывать новую смену	*	Нет	
Проверять расхождение итогов по смене в базе и на ФР		<input type="text"/>	
Активен	*	Нет	
Использовать для печати документов оплаты		<input type="text"/>	
Шаблон для печати фискального чека		<input type="text"/>	
Файл шаблона для печати фискального чека		<input type="text"/>	
Шаблон для печати нефискального чека		<input type="text"/>	
Шаблон для печати копии чека		<input type="text"/>	
Касса не в линейке		Нет	

Утвердить Отменить












Справочник весов

Все используемые весы должны быть описаны в справочнике весов.

В списке сценариев пользователя выберите пункт Работа с весами > Весы. На экране появится справочник весов:

← Справочник весов ×						
Назад	Код	Наименование	Тип	Модель весов	Установлены	Сетевая очередь
+ Добавить	3-00002	Весы Кулинария	Торговые Весы	CAS CL3000	Супермаркет	192.168.2.253
	3-00001	Весы Фрукты и Овощи	Торговые Весы	Mertech	Супермаркет	192.168.3.250:1111
	3-00004	Весы Мясо	Торговые Весы	CAS CL5000-J (Динамическая памя...	Супермаркет	192.168.1.8
	3-00005	Весы Гастрономия	Торговые Весы	Штрих-Принт	Супермаркет	192.168.3.249
	3-00000					
✖ Удалить						
🏠 Подразделение						
✖ Отменить						
☰						

Форма ввода весового оборудования:

← Торговые весы		×
Класс	ВЕСЫ	
Тип	Торговые Весы	
Подразделение	* Супермаркет	 
Модель весов	* Mertech	 
Код	* 00001	
Наименование	* Весы Фрукты и Овощи	
Сетевая очередь	192.168.1.250:1111 	
Максимальное количество ячеек	5000	
Максимальное количество сообщений	1000	
Запретить ручное присвоение кодов	Нет  	
Путь к сетевому каталогу посылок для весов *	C:\Domino\HOME  	
		  Утвердить Отменить

В зависимости от модели весов заполните данные в форме ввода. Поля Класс, Тип будут заполнены автоматически. Поле Код заполняется автоматически при утверждении формы.

- Подразделение – товарное подразделение, на котором находится данное оборудование.
- Модель весов – выберите из списка поддерживаемых моделей
- Наименование – имя, под которым данные весы будут отображаться в списке.
- Сетевая очередь – IP-адрес весов и через двоеточие номер порта 3001. Например, 192.200.101.38:3001.
- Максимальное количество ячеек – количество ячеек для хранения данных на этой модели весов.
- Максимальное количество сообщений - число ячеек для хранения на этой модели весов
- Запретить ручное присвоение кодов – поле заполняется значением «Да» если весы выделяются на отделы и в отделе имеется несколько весов. В этом случае работа должна быть организована так, чтобы внутри одного отдела у всех весов были идентичные данные о привязке товаров к PLU-кодам. Для этого только у одних весов в отделе в поле Запретить ручное присвоение кодов следует установить значение «Нет», именно на этих весах будет происходить присвоение PLU-кода товарам. На все

остальные веса отдела следует копировать данные при помощи процедуры

Копирования кода для других весов.

- Путь к сетевому каталогу посылок для весов – путь к сетевому каталогу загрузки в весы.

Прочие

Справочник групп магазинов - дополнительная группировка магазинов (структурных подразделений) по произвольным критериям.