Автоматическое списание пива по расходным документам

> УТМ не передает в ЕГАИС информацию о реализация через ККТ пива и пивных напитков. Тем не менее, ФС РАР требует регулярно передавать акты списания со склада пива и пивных напитков с причиной *Реализация.*

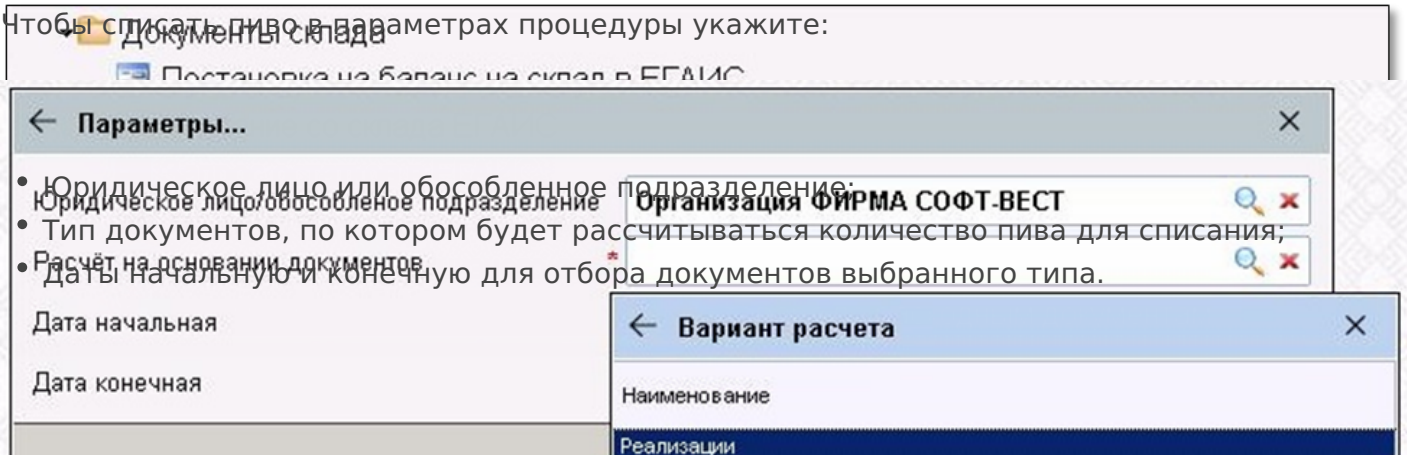
Для списания со склада пива и пивные напитки необходимо выполнить действия:

1. Сделать *Запрос остатков в ЕГАИС*
2. Сформировать документ *Сравнения остатков в ЕГАИС и данных в учетной системе*
3. Загрузить в документ сравнения остатки в ЕГАИС
4. Загрузить в документ сравнения данные из расходных документов
5. Проверить данные и акцептовать документ сравнения остатков
6. Найти новый документ *Списание со склада ЕГАИС,* проверить его и передать в ЕГАИС

Чтобы упростить процесс списания пива и пивных напитков, используйте процедуру *Автоматическое списание неакцизного алкоголя по расходным документам*. Пункты 2-5 процедура выполняет в автоматическом режиме, без участия пользователя.

Запуск процедуры в ручном режиме

1. Найдите процедуру в разделе *Документы склада.*



Чтобы списать пиво в параметрах процедуры укажите:

- Юридическое лицо или обособленное подразделение;
- Тип документов, по котором будет рассчитываться количество пива для списания;
- Даты начальную и конечную для отбора документов выбранного типа.

Расчет количества пива для списания производится по данным из документов учетной системы. Списание можно делать по документам следующих типов:

- Реализация = *Продажа через кассовый аппарат* и *Возврат товаров через кассу*;
- ККЛ = *Контрольная лента*;
- Списание = *Списание с указанием причины* и *Списание потерь от порчи ценностей*.

> Автосписание пива в ЕГАИС по документам списания в учетной системе используется, например, при регулярном списании остатков разливного пива в кегах. Если списание пива происходит редко, то целесообразнее оформлять документ *Списание со склада в ЕГАИС* вручную.

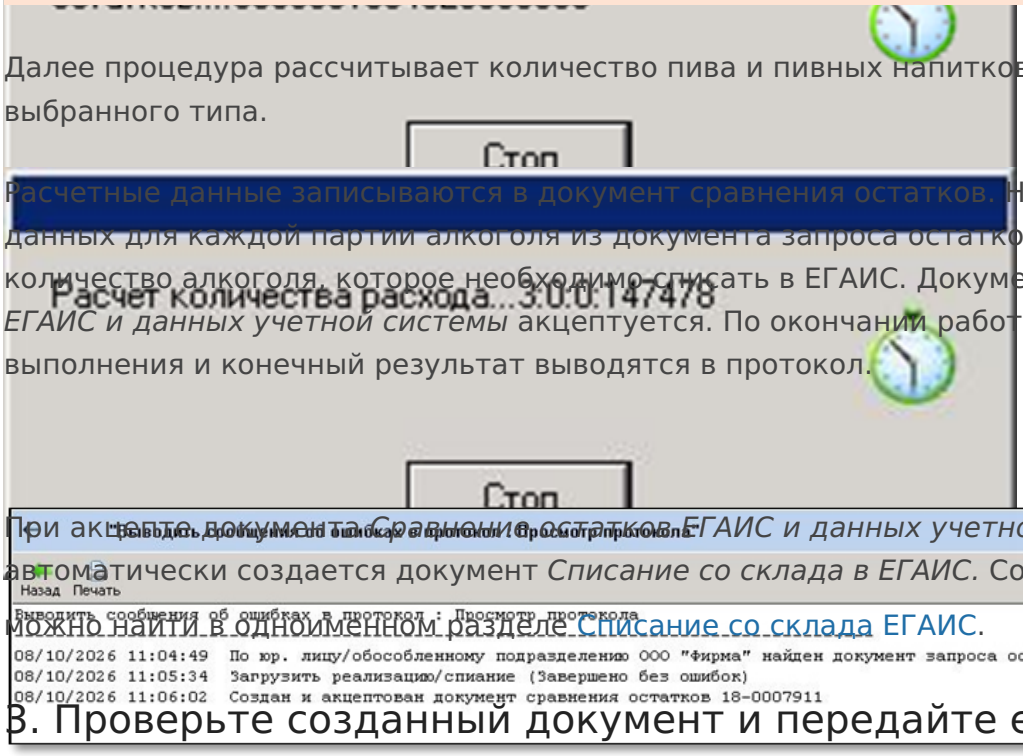
2. Заполните 4 параметра процедуры

и нажмите кнопку *Выполнить.*

Процедура в автоматическом режиме создает документ *Сравнение остатков ЕГАИС и данных учетной системы.* В документ автоматически загружаются остатки из последнего документа *Запрос остатков в ЕГАИС.*

> Перед запуском процедуры проверьте, что последний *Запрос остатков в ЕГАИС* является актуальным. При необходимости сделайте новый запрос остатков и дождитесь ответа на запрос.

Далее процедура рассчитывает количество пива и пивных напитков в документах выбранного типа.



Расчетные данные записываются в документ сравнения остатков. На основе полученных данных для каждой партии алкоголя из документа запроса остатков рассчитывается количество алкоголя, которое необходимо списать в ЕГАИС. Документ *Сравнение остатков ЕГАИС и данных учетной системы* акцептуется. По окончании работы процедуры ход ее выполнения и конечный результат выводятся в протокол.

При акцепте документа *Сравнение остатков ЕГАИС и данных учетной системы* автоматически создается документ *Списание со склада в ЕГАИС.* Созданный документ можно найти в одноименном разделе Списание со склада ЕГАИС.

3. Проверьте созданный документ и передайте его в ЕГАИС.

> Если в результате работы процедуры документ *Сравнение остатков ЕГАИС и данных учетной системы* создается с ошибками, то он не акцептуется. Ошибки записываются

в протокол процедуры.

Как найти и проверить созданный документ читайте в разделе Сравнение остатков ЕГАИС и данных в учетной системе.

Процедура планировщика *Автоматическое списание неакцизного алкоголя по ККЛ*

осуществляет ежедневное списание пива и пивных напитков. Для расчета количества расхода процедура отбирает документы ККЛ за вчерашнее число.

В задании для планировщика введите в поле *Идентификатор планировщика* значение *RETAIL-ALCO.* Выберите *Задачу* и *Режим запуска.* Укажите время запуска задания.

В параметрах задания для планировщика укажите юридическое лицо или обособленное подразделение, для которого будет создаваться документ *Списание со склада ЕГАИС*.

Процедура планировщика создает документ *Списание со склада ЕГАИС* неакцептованным. Необходимо проверить его содержание и передать в ЕГАИС.

При ежедневном списании пива рекомендуется ежедневно делать запрос остатков. Для этого можно воспользоваться процедурой планировщика

Создание запроса остатков по складу (для планировщика).

Настройка задания для планировщика аналогична описанной выше.

Запрос остатков должен происходить раньше, чем автосписание пива. Рекомендуемая разница во времени запуска процедур- несколько часов.

Для настройки заданий планировщика перейдите в раздел *Планировщик задач (с заданиями).* Откройте список *Задания для планировщика задач.*

