

Общие принципы

Ценники печатают в следующих случаях:

- При изменении розничных цен
- При проведении акций
- Если ценник испорчен или потерян
- Если замечена ошибка на ценнике

В первом и втором случаях выполняется массовая печать по документу, в третьем и четвертом – одиночная, выборочная.

Ценники различаются содержанием информации, размером, цветом/видом бумаги, типом основы (обычная бумага или этикеточная).

Например, можно печатать ценники:

- для штучного, весового товара или товара с составом;
- обычный или паллетный (размером А4 или А5);
- белый, желтый, зеленый или красный.

Процесс подготовки и печати ценников включает следующие этапы:

- Создание файла с изображением ценника (шаблона ценника) и подключение его в системе;
- Настройка системы так, чтобы она понимала, какой именно ценник требуется распечатать;
- Настройка системы так, чтобы она понимала, на какой принтер отправить печать ценника;
- Вызов процедуры для создания файла с изображениями нужных ценников (или нескольких файлов);
- Отправка файлов на печать;
- Получение подтверждения от пользователей, что новые ценники получены и размещены.

В документации не описывается этап создания шаблона ценника. Нужно лишь упомянуть, что имеются две возможности: разработка шаблона ценника средствами Domino или средствами внешней программы (обычно FastReport).

Для печати шаблонов ценников, созданных средствами Domino и внешними программами, используются отдельные процедуры:

- Печать ценников : { ... скрипт-отчет (с выбором шаблона) ... } (список ценников указан

в списке шаблонов отчета)

- Печать ценников по товару (по внешнему шаблону) (список ценников указан в документах типа "Описание ценника").
-

Версия #7

[Ветрова Любовь](#) создал Fri, Oct 17, 2025 1:15 PM

[Ветрова Любовь](#) обновил Tue, Oct 21, 2025 5:10 PM