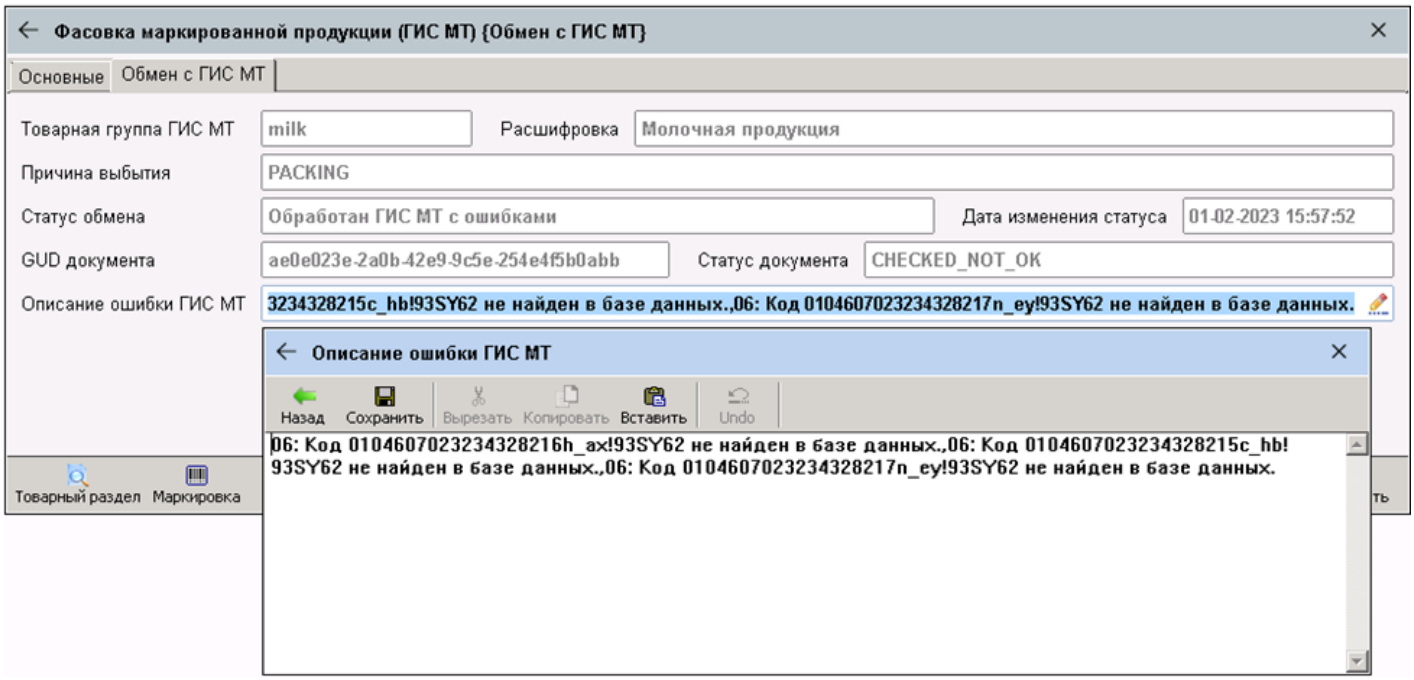
Повторная обработка документов. Вычерк марок

Документы "Вывода из оборота маркированной продукции ГИС МТ" и "Фасовка маркированной продукции ГИС МТ", которые были обработаны ГИС МТ с ошибками, можно отправить для повторной обработки.

Перед отправкой необходимо внести в документы исправления. А затем акцептовать документ. При этом состояние обмена примет значение "Готов к отправке в ГИС МТ". В очередном цикле обмена документ будет отправлен в ГИС МТ.

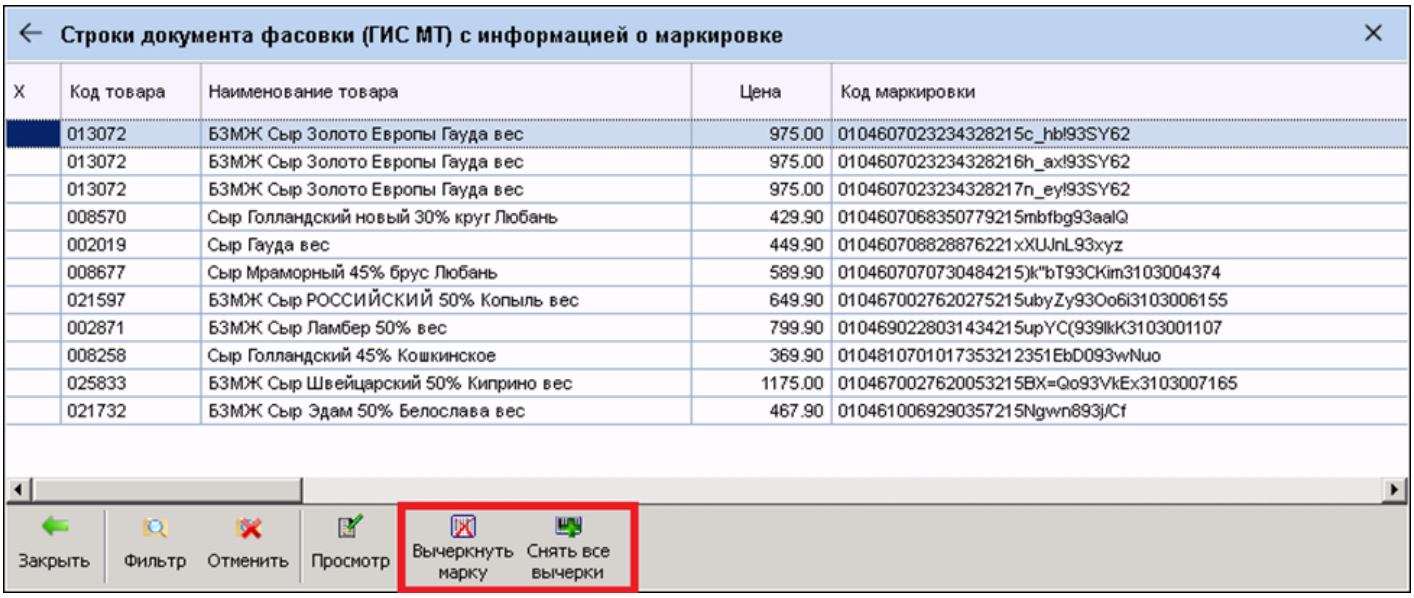
Посмотреть содержание полученной ошибки можно в поле документа "Описание ошибки ГИС МТ", закладка "Обмен с ГИС МТ"



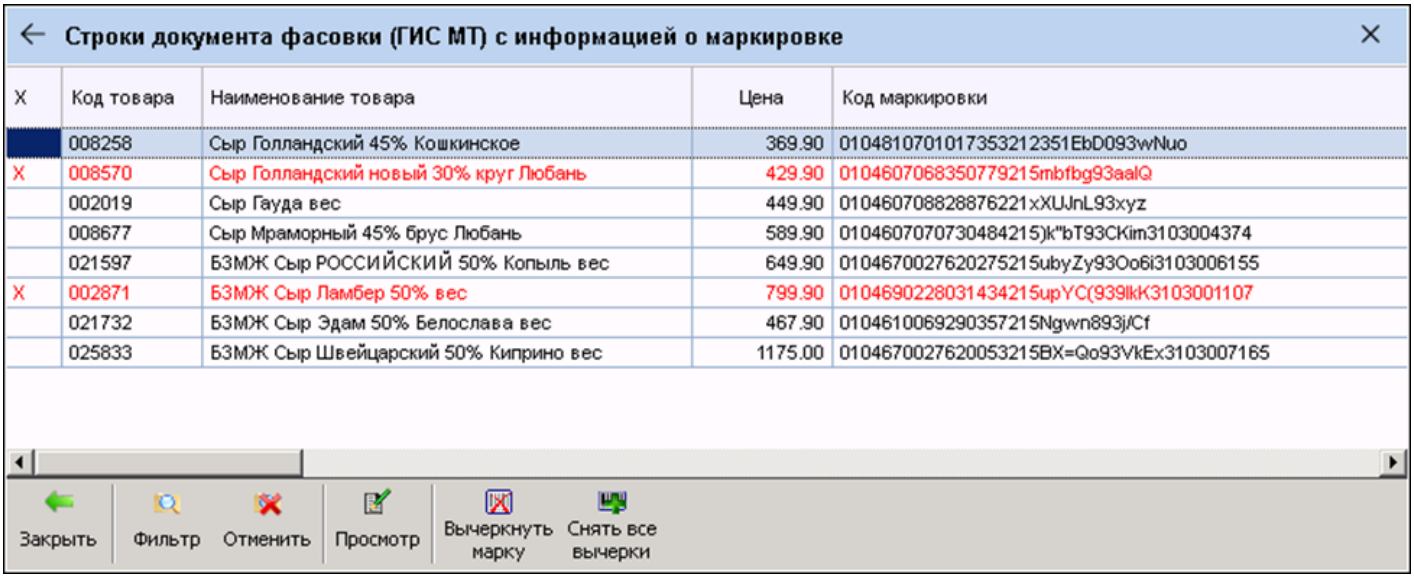
Одной из самых распространенных ошибок, является отсутствие марки в базе данных участника оборота в ГИС МТ.

Для исправления ошибок этого типа используется функционал **Вычерк марок.**

Сначала пользователь копирует марку из описания ошибки в буфер обмена. Затем открывает вид просмотра кодов маркировки в документе, т.е. нажимает кнопку "Маркировка" в шапке документа. После этого нажимает на кнопку "Вычеркнуть марку".



В открывшееся поле для сканирования пользователь копирует марку из буфера и нажимает выполнить. После этого действия марка отмечается в списке как вычеркнутая: строка с маркой выделяется красным цветом шрифта, в первой колонке напротив марки ставится косой крест.



Если вычерк сделан неправильно, пользователь может отменить его нажав на кнопку "Снять все вычерки".

При повторной отправке документа вычеркунутые коды маркировки в электронный документ не добавляются.

Версия #6

Ветрова Любовь создал Fri, Feb 17, 2023 2:12 PM

Ветрова Любовь обновил Fri, Feb 17, 2023 4:35 PM